Allegato “B”

**UFFICIO STORICO DELLO SME**



## RICHIESTA DI RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI D’ARCHIVIO

(ai sensi dell’art. 108, d.lgs. 22 gennaio 2004, n.42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio.)

Il/La sottoscritto/a……..……………..…………………………………………………………………….

Indirizzo………………………………………………………………………………………………………

tel.……………………fax.……………………e-mail.……………………………………………………...

CHIEDE la riproduzione dei documenti indicati nell’elenco annesso al presente modulo, tramite:

* macchina fotografica personale.

La riproduzione, sulla base di quanto previsto dal D. M. del Ministro per i Beni Culturali e Ambientali, 8 aprile 1994, é richiesta per:

* **Motivi di studio/personali**

il sottoscritto si impegna a non divulgare e diffondere ad altri le copie ottenute, consapevole che la violazione di tale impegno comporta l’esclusione dall’accesso agli istituti culturali dello Stato (decreto del ministro per i beni culturali e ambientali, 8 aprile 1994) e l’applicazione delle altre sanzioni previste dalle leggi vigenti.

* **Pubblicazione** (l. 14 gennaio 1994, n. 4)

Il sottoscritto, in ogni caso, chiederà, con apposito modulo, l’autorizzazione a pubblicare.

L’autorizzazione è rilasciata in esenzione dal pagamento dei relativi diritti nei seguenti casi:

- pubblicazione con tiratura inferiore a 2.000 copie e prezzo di copertina inferiore a € 77, 47;

- periodici di natura scientifica.

Diversamente, le norme in vigore prevedono un corrispettivo supplementare, pari a tre volte la tariffa per l’acquisto delle riproduzioni.

In caso di pubblicazione il sottoscritto si impegna a consegnare all’istituto una copia del libro, consapevole che, in caso di inadempimento, incorrerà nel rifiuto dell’autorizzazione alla riproduzione di altri documenti.

* **Uso amministrativo:** il sottoscritto chiederà, con apposito modulo, l’autenticazione del documento riprodotto.

Data Firma del richiedente

**Annesso all’allegato “B”**

**ELENCO DEI DOCUMENTI DA RIPRODURRE**

(con fotocopiatrice in sala studio e/o macchina fotografica personale)

Nome………………………………………………………………………………………………………....

Cognome…………………………………………………………………………………………………….

Professione……………………………………………………………………………………………….....

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fondo | Busta | Fasc.  | Documento (indicare per esteso il n. protocollo, l’oggetto e la data)  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Data Firma del richiedente

RISERVATO ALL’UFFICIO STORICO

Si autorizza la riproduzione, con fotocopiatrice in sala studio e/o macchina fotografica personale, dei documenti riportati in elenco.

L’INCARICATO