

INFORMAZIONI NON CLASSIFICATE CONTROLLATE

DA (FM) STATESERCITO DIPE		ROMA		Classifica di segretezza NON CLASSIFICATO	
A (TO)		ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO		SUBJECT INDICATOR	
PERCO (INFO)				CODE SIC WAD	
OGGETTO:		RICERCA DI PERSONALE PER LA P.O. DI DEPUTY DIRECTOR DEPARTMENT OF LEADERSHIP & MANAGEMENT STUDIES (TEN.COL. – OF/4) NELL'AMBITO DEL BALTIC DEFENCE COLLEGE (BALTDEFCOL) IN TARTU (EST).		DISTRIBUZIONE INTERNA	
RIFE: ///				Capo Dipartimento	
SEG: ///				Vice Capo Dipartimento	
ALLEGATI: 4 (DISPONIBILI SUL SITO INTRANET DELLA FORZA ARMATA E SCARICABILI DALLA SEZIONE <u>DOCUMENTI IN EVIDENZA</u>).				Uf. Imp. U.	
				Uf. Imp. SU.	
				Uf. Imp. Grd. e Mil. Tr.	
				Uf. Pers. Civ.	
				Uf. Pol. d'Imp. e Form.	
				Uf. O. e S.P.	
				Sz. Avanz. e Doc.	
				Serv. Cons. Legale e Cont.	
				Segr. Com. Ord. Av.	
1. ALLO SCOPO DI RIPIANARE LA POSIZIONE ORGANICA DI DEPUTY DIRECTOR DEPARTMENT OF LEADERSHIP & MANAGEMENT STUDIES NELL'AMBITO DEL BALTIC DEFENCE COLLEGE (BALTDEFCOL) SEDE TARTU (ESTONIA) PER L'ANNO 2023 (VEROSIMILMENTE <u>SECONDO TRIMESTRE 2023</u>), E/D/R IN INDIRIZZO SONO INVITATI A SEGNALARE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 21 OTTOBRE 2022 , EVENTUALI NOMINATIVI DI UFFICIALI IN POSSESSO DEI REQUISITI E DI UN PROFILO PROFESSIONALE RIEPILOGATI IN ALLEGATO BRAVO .					
2. LA DURATA DEL MANDATO E' TRIENNALE ED IL TRATTAMENTO ECONOMICO E' AI SENSI DELL'ART. 1808 DEL D.LGS. 15 MARZO 2010, N.66 "CODICE DELL'ORDINAMENTO MILITARE".					
3. IN TALE CONTESTO, LE ISTANZE DOVRANNO:					
– PERVENIRE, ANCHE IN PRESENZA DEL PARERE NEGATIVO DEL COMANDANTE DI CORPO DELL'INTERESSATO, DIRETTAMENTE ALLO STATO MAGGIORE ESERCITO – DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE – UFFICIO IMPIEGO UFFICIALI;					
– ESSERE INVIATE CON LETTERA DI TRASMISSIONE A CURA DEL COMANDO DI APPARTENENZA DEL CANDIDATO E CORREDATE DALLA <u>SCHEDA BIOGRAFICA</u> COMPILATA IN TUTTE LE SUE PARTI (CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CAMPI 25, 26 E 27) (ALLEGATO CHARLIE) E DELLA <u>DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ALL'IMPIEGO ALL'ESTERO</u> (ALLEGATO DELTA);					
– ESSERE ANTICIPATE, A GUADAGNO DI TEMPO, IN FORMATO ELETTRONICO TRAMITE L'INVIO DELLA SCANSIONE IN FORMATO " <i>PORTABLE DOCUMENT FORMAT</i> "(PDF) ALL'INDIRIZZO E-MAIL <u>ESTERO(CHIOCCIOLA)ESERCITO.DIFESA.IT</u> .					
4. ALLA PRESENTE RICERCA DEVE ESSERE DATA LA <u>MASSIMA DIFFUSIONE</u> .					
5. TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA SARA' TRATTATA IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REG. UE 679/2016).					
FIRMATO D'ORDINE IL CAPO DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE.					

NOME DEL COMPILATORE	N.TELEF.
Magg. TRIOLO	3 - 8250
FIRMA DELL'UFFICIALE CHE AUTORIZZA LA TRASMISSIONE	
IL CAPO DIPARTIMENTO Gen. C.A. Salvatore CUOCI	

INFORMAZIONI NON CLASSIFICATE CONTROLLATE