

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TEN. COL. ALESSANDRO MURA
Indirizzo	[omissis]
Telefono	Sotrin 1712535 – Civ.070/60342535
Fax	
E-mail	alessandro.mura4@esercito.difesa.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | Come da foglio matricolare/stato di servizio |
|--|--|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Come da foglio matricolare/stato di servizio |
|---|--|

Il sottoscritto/a **Ten. Col. Alessandro MURA**, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO.
BUONO.
BUONO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE MILITARE MOD. 2 E 3

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

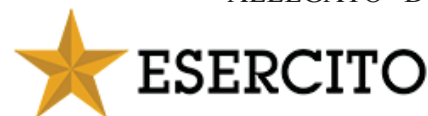
[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Atto di nomina

Nomina Comandante del 14° Reparto Infrastrutture con f.n. M_D AB62BE8 REG2024 0051726 in data 18/06/2024 di STATESERCITO DIPE ROMA.

Firma digitale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)



DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013

Il sottoscritto¹ **Ten. Col. g.(gua.) RN Alessandro MURA**, nato a _____ (____), il **1979**,
residente in _____ (____), via _____ n. _____ adempiendo al dovere di comunicazione previsto
dall'art. 748, comma 5, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, in relazione all'incarico di²:

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39,

☒ l'insussistenza ☐ la sussistenza³

delle cause di inconferibilità previste dagli artt. 3 e 4 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39⁴

☒ l'insussistenza ☐ la sussistenza³

delle cause di incompatibilità previste dagli artt. 9 e 10 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39⁵

Il sottoscritto, a mente dell'art. 748, comma 5, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, nel corso dell'incarico
suddetto, provvederà a comunicare, con immediatezza, al Dipartimento Impiego Personale dell'Esercito
ed all'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa "Esercito Italiano", il verificarsi di
una delle menzionate cause di inconferibilità e/o incompatibilità, informando, al contempo, la propria
linea gerarchica.

Cagliari, _____⁶

7

(firma digitale)

¹ Grado, cognome, nome

² Indicare l'incarico conferito/ricoperto

³ Precisare le motivazioni correlate alla presenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità.

⁴ Da compilare solo a premessa della assunzione dell'incarico.

⁵ Da compilare a premessa della assunzione dell'incarico e successivamente con periodicità annuale.

⁶ Luogo e data

⁷ Grado, cognome, nome

Firmato Digitalmente da/Signed by:

ALESSANDRO MURA

In Data/On Date:

venerdì 16 maggio 2025 10:56:19



Altri incarichi e compensi percepiti
(art. 14, comma 1-ter del D.Lgs. 33/2013)

Grado, Cognome e Nome:
Ten.Col. g.(gua.) RN Alessandro MURA

Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso Enti pubblici ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 33/2013)*

Ente	Carica	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso Enti privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 33/2013)

Ente	Carica	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e compensi spettanti (art. 14, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 33/2013)*

Soggetto conferente	Incarico	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

(firma digitale)

* Tali dati confluiranno nella voce **"emolumenti complessivi"** (art. 14, comma 1-ter del D.Lgs. 33/2013), unitamente alla voce reddituale acquisita dalla Certificazione Unica dell'interessato, anch'essa oggetto di pubblicazione.