

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

COMMUNARA SALVATORE

//

1252268

SALVATORE.COMMUNARA@ESERCITO.DIFESA.IT

██████/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

08/2001 – tutt'oggi

MINISTERO DELLA DIFESA – STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Capo Ufficio, Direttore di Intendenza, Capo Servizio Amministrativo

Gestione amministrativa della Direzione/Uff. Amministrazione ai sensi dell'art. 451 del DPR 90/2010

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19/07/2001 – Laurea in Scienze Strategiche 100/110

06/12/2005 – Laurea in Economia e Commercio 101/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc

//

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Inserire solo informazioni necessarie e non eccedenti.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

//

ALLEGATI

//

Atto di nomina

M_D AB62BE8 REG2024 0103395 in data 11-11-2024

Firma digitale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firmato Digitalmente da/Signed by:

SALVATORE COMMUNARA

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com



**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ
E DI INCOMPATIBILITÀ**
ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013

Il sottoscritto Ten. Col. Salvatore COMMUNARA, nato a [REDACTED] [REDACTED]¹, il [REDACTED] 1977, residente in
_____ *Omissis* _____ (____), via _____ *Omissis* _____ n. _____, adempiendo al dovere di
comunicazione previsto dall'art. 748, comma 5, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, in relazione all'incarico
di²:

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39,

l'insussistenza la sussistenza³

delle cause di inconferibilità previste dagli artt. 3 e 4 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39⁴

//

l'insussistenza la sussistenza³

delle cause di incompatibilità previste dagli artt. 9 e 10 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39⁵

//

Il sottoscritto, a mente dell'art. 748, comma 5, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, nel corso dell'incarico
suddetto, provvederà a comunicare, con immediatezza, al Dipartimento Impiego Personale dell'Esercito
ed all'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa "Esercito Italiano", il verificarsi di
una delle menzionate cause di inconferibilità e/o incompatibilità, informando, al contempo, la propria
linea gerarchica.

Padova, Vds firma dgt⁶

Firmato Digitalmente da/Signed by:
SALVATORE COMMUNARA
In Data/On Date:
venerdì 4 aprile 2025 12:10:42

(firma digitale)

¹ Grado, cognome, nome

² Indicare l'incarico conferito/ricoperto

³ Precisare le motivazioni correlate alla presenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità.

⁴ Da compilare solo a premessa della assunzione dell'incarico.

⁵ Da compilare a premessa della assunzione dell'incarico e successivamente con periodicità annuale.

⁶ Luogo e data

⁷ Grado, cognome, nome



Altri incarichi e compensi percepiti
(art. 14, comma 1-ter del D.Lgs. 33/2013)

Grado, Cognome e Nome: Ten. Col. COMMUNARA Salvatore
--

Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso Enti pubblici ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 33/2013)*

Ente	Carica	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso Enti privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 33/2013)

Ente	Carica	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e compensi spettanti (art. 14, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 33/2013)*

Soggetto conferente	Incarico	Data incarico	Data fine	Compensi (importi lordi)
//	//	//	//	//
//	//	//	//	//

Firmato Digitalmente da/Signed by:
SALVATORE COMMUNARA

In Data/On Date:
2025.12.07.20

(firma digitale)

* Tali dati confluiranno nella voce “**emolumenti complessivi**” (art. 14, comma 1-ter del D.Lgs. 33/2013), unitamente alla voce reddituale acquisita dalla Certificazione Unica dell'interessato, anch'essa oggetto di pubblicazione.