



COMANDO PER LA FORMAZIONE
E
SCUOLA DI APPLICAZIONE DELL'ESERCITO
CENTRO STUDI POST CONFLICT OPERATIONS



Prot. n. M_DE 24856/
Allegati: n. 3 (tre)

Torino,
PdC: Ten. Col. Maffeo (011-56034639)
e-mail: casezformadd@comform.esercito.difesa.it

OGGETTO: “*Stabilization and Reconstruction Management Senior Course*” per Ufficiali Generali/ Colonnelli e Dirigenti civili, nazionali ed esteri (5 – 9 novembre 2018).

A **ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO “A”**

^^

1. PREMESSA

- a. Le operazioni di stabilizzazione e ricostruzione (S&R) sono caratterizzate, come noto, da particolare complessità, anche nella considerazione dell’elevato numero e della diversità dei fattori e degli attori coinvolti.
- b. Le esperienze maturate dall'Italia ed in particolare dall'Esercito Italiano nel campo dei processi di stabilizzazione e ricostruzione hanno consentito di tracciare una “linea italiana” del *crisis management* quale risultato delle notevoli competenze e capacità nazionali sin qui emerse.
Pertanto, nel quadro delle attività di formazione avanzata che contribuiscono alla conoscenza ed all’attuazione dell’approccio nazionale multi-dimensionale alla gestione delle crisi e del concetto di *Comprehensive Approach*, è istituito, a cura del Centro Studi Post Conflict Operations (CSPCO), il Corso in oggetto.
- d. Nella definizione del programma del corso si sono tenuti presenti i feedback provenienti dai Teatri operativi in cui le Forze Armate italiane sono e/o sono state impegnate (Afghanistan, Libano, Balcani, Corno d’Africa, Mali, Repubblica Centrafricana e Mozambico) e, nell’ambito dei temi affrontati, si è fatto ricorso a *case studies*.

2. SCOPO

Il corso è finalizzato al conseguimento e all’accrescimento di capacità e competenze funzionali a garantire il supporto, diretto o indiretto, anche di natura potenziale, alle missioni internazionali, incrementando la comprensione dei fattori chiave nonché dei complessi e articolati processi/attività multifunzionali tipici delle operazioni post-conflittuali di stabilizzazione e ricostruzione e promuovendo la cultura della cooperazione e della sinergia tra tutti gli attori che operano a vario titolo in contesti di crisi internazionali.

3. ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il Corso si articola in 3 moduli della durata complessiva di 5 giorni lavorativi, **dal 5 al 9 novembre 2018**:

a. 1° Modulo: *The current geo-strategic scenario*

(1) Obiettivo didattico: fornire ai frequentatori gli elementi di conoscenza necessari a comprendere il più ampio contesto geostrategico in cui le operazioni S&R si inseriscono.

(2) Durata: 1 giorno (5 novembre 2018).

b. 2° Modulo: *The multifaceted S&R environment*

(1) Obiettivo didattico:

- approfondire la conoscenza degli attori, delle funzioni e dei fattori sociali, etnici, religiosi, culturali che caratterizzano gli scenari di crisi;
- approfondire la conoscenza del carattere multifunzionale delle operazioni di S&R, del processo di stabilizzazione e delle sue principali fasi;
- comprendere il sistema di cooperazione e i meccanismi di coordinazione tra la molteplicità degli attori interessati.

(2) Durata: 2 giorni (6 - 7 novembre 2018).

c. 3° Modulo: *Major case study analysis*

(1) Obiettivo didattico: esaminare gli strumenti necessari per la gestione di una situazione particolare riferita ad un contesto operativo complesso di *Stabilization & Reconstruction*.

(2) Durata: 2 giorni, 8 - 9 novembre 2018.

La sopracitata ripartizione potrà subire variazioni in relazione ad esigenze organizzative ed alla disponibilità dei relatori.

4. LINEAMENTI ORGANIZZATIVI

a. Sede

Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito - Centro Studi Post Conflict Operations, Palazzo Simoni, Via Confienza, 16 - 10121 Torino.

b. Partecipanti

Potrà essere ammesso alla frequenza del corso il personale, militare e civile, nazionale ed estero, secondo quanto indicato in Allegato "B".

c. Modalità di svolgimento

(1) Il corso è incentrato su lezioni tenute, oltre che dal personale del Centro Studi PCO, da relatori/conferenzieri individuati dal Centro stesso tra il personale militare e civile, nazionale ed estero, di provata competenza ed esperienza nel settore.

(2) Saranno altresì previsti adeguati periodi dedicati alla creazione di forum di discussione in cui confrontare i punti di vista dei frequentatori, sulla base delle diverse esperienze maturate sul terreno e dei loro differenti *background*.

d. Tutors

Gli Ufficiali da impiegare quali *tutors*, nell'ambito delle attività pratiche, saranno resi disponibili, ove necessario, dal Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito.

e. Programmi didattici

- (1) Il programma di dettaglio sarà redatto a cura del Centro, sulla base dei moduli e degli obiettivi didattici fissati, approvato in ambito Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito ed inoltrato al Comando per la Formazione, Specializzazione e Dottrina (COMFORDOT) entro il 30 ottobre 2018.
- (2) Entro 90 giorni dal termine del Corso, il CSPCO invierà a COMFORDOT e allo Stato Maggiore dell'Esercito (SME) la relazione finale dalla quale si evinca lo sviluppo del Corso stesso, le problematiche di rilievo emerse e le relative proposte di perfezionamento/modifica.

f. Assenze e cessazione dalla frequenza del corso

- (1) Il frequentatore che si assenta per servizio, per inderogabili e impreviste esigenze personali o per malattia, per un periodo di tempo complessivo (anche non continuativo) superiore a 6 ore di lezione, cessa dalla frequenza del corso, perdendo di conseguenza il diritto al conseguimento dell'attestato di partecipazione. In tal caso, in coordinazione con il C.do/Ente di appartenenza o d'intesa con l'interessato (per le partecipazioni a titolo individuale), può essere disposta la cessazione dalla frequenza del corso oppure la prosecuzione in veste di uditore.
- (2) Le assenze vengono autorizzate dal Comandante dei Corsi PCO e comunicate ai C.di/Enti di appartenenza dei frequentatori, al fine di regolarizzare la loro posizione amministrativa.
- (3) Si precisa che le quote relative alla tassa d'iscrizione del frequentatore dimesso dal corso per qualsiasi causa, non saranno restituite all'Ente di appartenenza ovvero all'interessato (qualora sia stato ammesso a titolo personale).

5. NORME AMMINISTRATIVE

a. Documentazione caratteristica

Il Direttore del Centro Studi PCO e Comandante del Corso redigerà, in conformità a quanto previsto dalle "Istruzioni sui Documenti Caratteristici del Personale delle Forze Armate" (Ed. 2008), gli elementi d'informazione (Mod. D).

b. Variazioni matricolari

Al termine del Corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione, che per gli Ufficiali nazionali costituisce oggetto di variazione matricolare da riportare nello Specchio V del Mod. 127 secondo quanto indicato in Allegato "C".

c. Tassa d'iscrizione

Il personale ammesso a frequentare il corso dovrà corrispondere una tassa d'iscrizione secondo le nuove tabelle di onerosità stabilite dalla Direttiva SMD-F-017 "Corsi di formazione in territorio nazionale" - Edizione 2017 e diramate con lettera M_ D E 24856 REG2017 0013518 in data 09 giugno 2017. In particolare:

- gli Ufficiali dell'Esercito designati dallo SME - DIPE e che prestano servizio presso lo SME, i Comandi di Vertice (Comando per la Formazione, Specializzazione e Dottrina dell'Esercito, Comando Logistico dell'Esercito, Comando delle Forze Operative Terrestri – Comando Operativo Esercito, Comando Militare della Capitale, Comando Forze Operative Nord e Sud, Comando Truppe Alpine, Comando NATO Rapid Deployable Corps e Comando delle Forze Operative Terrestri di Supporto) e relativi Enti dipendenti sono esentati dal pagamento;
- l'iscrizione al corso del personale appartenente alle altre Forze Armate (rife. SMD-F-017, pag. 6, Macroarea "C") sarà regolata con i rispettivi Stati Maggiori/Comando

Generale, in sede di partite debito/credito E.F. anno 2018 (tassa d'iscrizione pari a € 443,85);

- il restante personale delle Forze Armate che presta servizio presso gli Organi Centrali del Dicastero della Difesa (Stato Maggiore Difesa e Reparti dipendenti, Segretariato Generale della Difesa / Direzione Nazionale Armamenti e Direzioni dipendenti) (rife. SMD-F-017, pag. 6, Macroarea "C") dovrà versare una tassa di iscrizione, pari a € 443,85, entro la data d'inizio del Corso, al Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito - Servizio Amministrativo – Via Arsenale n. 22 – 10121 Torino, a mezzo:
 - bollettino postale sul c/c n. **27003102**;
 - bonifico bancario indicando *naz. IT check 73 Cin Y ABI 07601 CAB 01000 c/c. 27003102*. (codice IBAN: **IT 73 Y 07601 01000 000027003102**), codice BIC/SWIFT: **BPPIITRRXXX**;
- l'iscrizione al corso di personalità di Stato e di Governo, ovvero di Stati e soggetti privati a carico della Difesa a seguito di specifiche decretazioni delle S.A. (rife. SMD-F-017, pag. 6, Macroarea "C") sarà regolata secondo quanto stabilito dal Piano delle Ammissioni di personale militare straniero alla frequenza di corsi in Italia per l'Anno Accademico 2018-2019;
- gli appartenenti ai Corpi Armati dello Stato e alle altre Amministrazioni dello Stato (rife. SMD-F-017, pag. 6, Macroarea "B") dovranno procedere, entro la data d'inizio del corso, al versamento in tesoreria (Capo X, Capitolo di entrata 3458, E.F. 2017) della tassa di iscrizione, pari a € 501,15, secondo le modalità previste dal Decreto del MEF n. 293 in data 09 ottobre 2006, inoltrando copia conforme della distinta di versamento al Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito – CSPCO, quest'ultimo verificherà ed adotterà le necessarie misure correttive volte a non ammettere al corso i frequentatori per i quali non risultino versate le relative quote di iscrizione. La Sez. PPB, sulla base dei dati forniti dal CSPCO, provvederà ad elaborare apposita rendicontazione complessiva a favore dello SME – Ufficio Pro.Fi.Bi.Sta. mediante elenco riepilogativo unico;
- gli appartenenti ai Paesi della NATO (rife. SMD-F-017 pag. 6, Macroarea "B") dovranno versare una tassa di iscrizione, pari a € 501,15, secondo le modalità previste al para. 5. c., terzo alinea;
- il personale militare straniero appartenente a Paesi non NATO (rife. SMD-F-017 pag. 6, Macroarea "A1"), ammessi nel Piano delle Ammissioni nella forma "a pagamento", dovrà versare una tassa di iscrizione, pari a € 564,08 (salvo diverse specifiche deroghe), secondo le modalità previste al para. 5. c., terzo alinea;
- tutto il personale non appartenente alle precedenti categorie (rife. SMD-F-017, pag. 5, Macroarea "A") dovrà versare una tassa di iscrizione, pari a € 1.213,80, secondo le modalità previste al para. 5. c., terzo alinea.

d. Trattamento economico

I costi per la partecipazione al Corso, derivanti dal conferimento dell'indennità di missione/trasferta, sono a carico di:

- (1) Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito, per il solo personale dell'Esercito designato dallo SME - DIPE e appartenente alle Aree di vertice (Stato Maggiore dell'Esercito, Comando per la Formazione, Specializzazione e Dottrina dell'Esercito, Comando Logistico dell'Esercito, Comando delle Forze Operative Terrestri – Comando Operativo Esercito, Comando Militare della Capitale,

Comando Forze Operative Nord e Sud, Comando Truppe Alpine, Comando NATO Rapid Deployable Corps e Comando delle Forze Operative Terrestri di Supporto) e relativi Enti dipendenti, che usufruirà di vitto e alloggio in strutture militari locali. Le modalità amministrative saranno, comunque, confermate nella comunicazione di ammissione al corso. In particolare, gli Enti di appartenenza dei frequentatori provvederanno:

- alla corresponsione dell’anticipo sull’indennità di missione, nonché alla liquidazione e pagamento delle indennità e rimborsi previsti, al rientro degli Ufficiali, al termine del Corso;
- a far pervenire a questo Comando, improrogabilmente entro 30 gg. dal termine del corso, la comunicazione dell’importo consolidato a capitolo della spesa e la copia pdf della relativa richiesta integrativa ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

uadsezadd3@comform.esercito.difesa.it e casezformadd@comform.esercito.difesa.it.

Trascorso tale termine gli oneri rimarranno a carico degli EDRC;

- (2) singoli frequentatori, per le partecipazioni a carattere personale;
- (3) Enti, Comandi, Ministeri, Organizzazioni, imprese ecc., di appartenenza dei frequentatori, per il restante personale militare e civile, nazionale ed estero.

e. Oneri relativi alla gestione del corso

Tali oneri sono a carico del Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito che, attraverso l'assegnazione ad hoc sui Capt. di pertinenza, provvederà a:

- coprire i costi di missione del personale, di cui al punto 5. d. (1), e dei relatori militari e civili;
- assicurare il compenso previsto ai relatori civili e militari secondo la normativa vigente in materia.

Altri costi (cancelleria, telefonici per VTC, ecc.), per i quali non sono previste assegnazioni specifiche, saranno coperti con le normali assegnazioni del Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione dell'Esercito.

Eventuali esigenze di vitto e alloggio relativamente a categorie di frequentatori non aventi diritto all'ammissione "a titolo gratuito", potranno essere soddisfatte limitatamente alle disponibilità ed in ogni caso solo a titolo oneroso a cura del diretto interessato.

6. PRESCRIZIONI

- a. Data di presentazione presso il Centro Studi per le *Post Conflict Operations*, Via Confienza, 16, ore 08.00 del 5 novembre 2018.
- b. Uniforme: di servizio per tutta la durata del Corso.
- c. Orario delle operazioni: dal lunedì al giovedì dalle ore 08.00 alle ore 16.30 ed il venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.15.
- d. Durante il corso potranno essere previste visite culturali e/o attività didattiche anche al di fuori del comprensorio della città di Torino.
- e. Tutte le attività didattiche programmate saranno in lingua inglese.

d'ordine

IL CAPO DI STATO MAGGIORE
(Gen. B. Roberto DE MASI)