

Al

CENTRO DOCUMENTALE DI CATANIA

tel. 095.7156425/93

pec: cedoc_catania@postacert.difesa.it

email: cedoc_catania@esercito.difesa.it

Via Guglielmo Oberdan 33

95131 CATANIA

Titolare del documento: cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____ (paternità di/fu _____)

residente a _____ prov. _____ in via _____ n° _____

CAP _____ telefono _____ documento di riconoscimento :

Patente di Guida ☐ Carta d'Identità ☐ Tessera AT ☐ Altro ☐

n° _____ rilasciato da _____ il ____/____/____

CHIEDE

il rilascio di una copia, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241, e succ. integrazioni e mod. del

Foglio matricolare o stato di servizio ☐ documentazione sanitaria ☐ congedo ☐

Altro _____ (specificare quali documenti)

Dati del richiedente (se diverso dal titolare): Sig. _____

nato a _____ il _____ delegato ☐ erede ☐

Posizione alla chiamata: abile ☐ dispensato ☐ riformato alla visita di leva ☐ riformato a rassegna ☐

Arma presso cui ha prestato servizio: _____

Scaglione _____ Grado _____

Matricola _____

Provincia di residenza dal 15° al 17° anno di età _____

Provincia di residenza al momento del congedo _____

Per uso _____ **Cambi di residenza** _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Firma del richiedente

Luogo e data _____

DELEGA (se richiesta)

Delego al ritiro del documento richiesto il Sig. _____

Nato/a a _____ il ____/____/____

Firma del delegante