



BRIGATA ALPINA "TAURINENSE"
DIREZIONE DI INTENDENZA

ATTO AUTORIZZATIVO N. 2859 IN DATA
(Delibera a contrarre ex art. 32 del D.Lgs. n.50/2016)

7 ottobre 2021

OGGETTO: **Acquisizione di: SERVIZI**
Soccorso stradale per veicolo APS95 targato EI AR477 in dotazione al 2° Reggimento Alpini impegnato nelle attività addestrative per l'impiego nell'operazione Baltic Guardian NATO EFP.

Spesa presunta € 2.000,00 IVA compresa **Capitolo 1189/7/61 E.F. 2021**

IL DIRETTORE

CONSIDERATO: che gli art. 447 e 450 del D.P.R. n. 90/2010 e s.m.i. attribuiscono al Direttore della Direzione di Intendenza la facoltà di esercitare i poteri di spesa nei limiti dei fondi assegnati per la realizzazione di ciascun programma;

VISTI: l'art. 34 della Legge n. 196/2009, il D.Lgs. n. 66/2010, il D.P.R. n. 90/2010, il D.Lgs. n. 50/2016 e le successive modificazioni ed integrazioni ad essi relative nonché il D.P.R. n. 236/2012, tutt'ora vigente per espressa indicazione dell'art. 216, comma 1.20 del citato D.Lgs. 50/2016, reiterata nel **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato dal Ministro della Difesa (2021-2023) in data 19.03.2021;**

VISTI: l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m.i., l'art.1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 e s.m.i. nonché l'art. 1, commi 510 e 512, della legge n. 208/2015, in materia di acquisizione di beni e servizi tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.a.;

ESAMINATA: **la richiesta di prot. n. 11786 datata 01/10/2021 – pds. n.2366**, parte integrante della presente autorizzazione di spesa, con la quale il **2° Rgt Alpini**, rappresenta la necessità di soddisfare l'esigenza in oggetto;

CONSTATATO: che l'esigenza è inclusa tra le acquisizioni eseguibili in virtù dell'art. n. 129, comma 1 let. s) del citato D.P.R. 236/2012, con procedura di affidamento diretto, poichè di importo inferiore ad € 40.000 (IVA esclusa), ai sensi dell'art. 36, comma 2.a) del citato D.Lgs. 50/2016, come integrato e modificato dal D.lgs. n. 56/2017 (cd. contratti sotto soglia);

ACCERTATO: che non sussiste alcuna convenzione CONSIP per l'acquisizione in oggetto, né risultano attivi Accordi Quadro da parte del Centro di Responsabilità Amministrativa dell'Esercito;

VISTO: l'art. 25, co. 2, lettera c) e co. 2-bis, l'art 25 - bis della Legge n. 196/2009;

VISTI: i commi 130 e 912 dell' art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018;

PRESO ATTO CHE: la "Linea di Comando" ha correttamente esplicitato il **"nesso strumentale/causale"** tra impiego delle risorse attestato sul "Fuori Area" ed Op. "Strade Sicure" e la specifica finalità della spesa, secondo quanto indicato dalla Direzione di Amministrazione dell'Esercito con la Circolare n. 55 prot. n. 5421 in data 14 maggio 2018 e successive integrazioni diramate con lettera n. M_D E23499 REG2019 0008370 in data 29 maggio 2019 e con lettera n. M_D E23499 REG2020 0007450 in data 27 maggio 2020;

CONSIDERATO: pertanto, che alla luce di quanto sopra esposto, nel caso in specie si impone il ricorso all'ordine diretto, sia per l'urgenza dell'esigenza, volta a garantire la continuità di funzionamento delle varie articolazioni organiche, sia per la ridotta entità della spesa, di entità tale da rendere economicamente non conveniente il ricorso alla procedura contrattuale ordinaria;

ACCERTATO: che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni sul capitolo citato in oggetto ricevute da questo Ente nel corrente Esercizio Finanziario;

IL DIRETTORE

(Col. t. ISSMI com. Livio S. FRUMENTI)

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Ten. Col. com. Francesco DI IORIO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.131 del D.P.R.n.236/2012 e dell'art.450 del D.Lgs. n.90/2010 e smi

il Capo Servizio Amministrativo - quale RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'AFFIDAMENTO qui nominato ai sensi degli artt. 31 e 159, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e smi- a ricorrere alla procedura di acquisizione entro il limite massimo di €. **2.000,00 (€. Duemila/00)**

avendo cura di porre in essere gli atti di gestione propria, anche a rilevanza esterna, previsti dall'art. 132 del D.P.R. n. 236/2012 e dall'art. 451 del D.Lgs. n. 90/2010 e smi, per l'acquisizione dei beni/servizi sottodescritti, con l'ordine di priorità e le prescrizioni connesse di seguito indicate:

1. IN DEROGA ALLE CONVENZIONI CONSIP, ad esperire le procedure dei contratti sottosoglia di cui all'art. 36, comma 2.a del D.Lgs. n. 50/2016 e dagli artt. 129, 130, 131, 132, 133 e 134 del D.P.R. n. 236/2012, ricorrendo al sistema del MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006; qualora si accerterà che il ricorso a detta piattaforma negoziale - cogente per espresso obbligo di legge - non fosse possibile per documentata indisponibilità dei beni/servizi oggetto di commessa, autorizzo ad esperire analoghe procedure nel libero commercio. IN ENTRAMBI I CASI IL NUMERO MINIMO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE (INDIVIDUATI TRAMITE PUBBLICAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE O DALL'ALBO DELLA STAZIONE APPALTANTE) DEVE ESSERE ALMENO PARI A QUANTO INDICATO ALL'ART. 26, COMMA 2.A DEL RICHIAMATO ART. 36, IN RAGIONE DEI LIMITI DI IMPORTO DELLA PRESENTE AUTORIZZAZIONE. Richiamo, quale condizione di validità di entrambe le procedure, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e comunque, in linea generale, le indicazioni settoriali fornite dall'ANAC con le Linee Guida n. 4/2018 (Delibera n. 206/2018). Particolare attenzione dovrà essere posta al PRINCIPIO DI ROTAZIONE DEGLI INVITI E DEGLI AFFIDAMENTI, per il quale occorrerà dare strettissima attuazione alle disposizioni di cui alla citate Linee Guida che comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento, allo scopo di favorire la distribuzione delle opportunità degli operatori economici ed impedire il consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese. Il rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvio al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e deve essere espressamente motivato. Detto principio si attua con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi. In tali casi occorrerà consultare almeno un secondo operatore economico, al fine di dare contezza dell'economicità dell'offerta del precedente contraente.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: atteso che trattasi di approvvigionamento che si riferisce a nota specialità, con caratteristiche ripetitive e standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato, il contraente affidatario verrà selezionato con il CRITERIO DEL MINOR PREZZO, (art. 132, comma 3 del D.P.R. n. 236/2012 e dell'art. 95, comma 4.b e 4.c del d.lgs. n. 50/2016 e smi), previa verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del citato d.lgs. n. 50/2016 e smi e di quelli minimi riferiti all'idoneità professionale, alla capacità economica, finanziaria tecnica e professionale, secondo le indicazioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 4/2018.

3. ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ATTO NEGOZIALE: Il Capo del Servizio Amministrativo avrà cura di perfezionare la commessa in trattazione mediante l'adozione di apposita LETTERA DI ORDINAZIONE - la quale dovrà essere firmata per "accettazione" da parte delle Ditta contraente - con la piena osservanza delle indicazioni e riportando le clausole negoziali previste dai commi 5 e 6 dell'art. 132 del citato D.P.R. n. 236/2012, dalle norme in tema di tracciabilità di flussi finanziari ed anticorruzione e, più in generale, dalle norme primarie e secondarie in tema di impiego dei fondi pubblici. Di seguito le essenziali:

A. CONDIZIONI GENERALI: obbligo di accettare, nella più ampia e valida forma legale, tutte le condizioni contenute nel contratto nel D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 nonché nel D.P.R. 236/2012;

B. OGGETTO CONTRATTUALE: obbligo di assicurare l'esecuzione della commessa secondo le modalità ed i tempi previsti dal Capitolato Tecnico ricevuto in sede di invito e accettato in sede di presentazione offerta.

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Ten. Col. com. Francesco DI IORIO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)

IL DIRETTORE

(Col. t. ISSMI com. Livio S. FRUMENTI)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)

C. SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: evidenziare - per la parte inerente la legislazione in tema di in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008 e ssmmii, art. 246 e ss. del D.P.R. n. 90/2010 e ssmmii, Direttiva n. 1004 ed. 2016 dello STATO MAGGIORE ESERCITO) - che il Datore di Lavoro è il Comandante del Reggimento; evidenziare inoltre - sulla base della dichiarazione del datore di lavoro sulla richiesta di spesa - se trattasi di commessa che necessita di DUVRI, con annesso importo degli oneri di sicurezza (parte integrante del contratto) oppure è esclusa la predisposizione dello stesso, con conseguente stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero (art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008);

D. RESPONSABILE PER LA FASE DI ESECUZIONE E DELLA VERIFICA DELLA PRESTAZIONE: ai sensi e secondo le indicazioni di cui all'art. 159 comma 3 del d.lgs. n. 50/2016 e smi ed all'art. 133 del D.P.R. n. 236/2012;

E. GARANZIA: presentazione di polizza fideiussoria, secondo le indicazioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 oppure esonerò dalla stessa, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo, su richiesta sia della Ditta che dell'A.D. in funzione dell'urgenza della commessa, verso un miglioramento dei prezzi dello 0,25% per commesse da € 1.000,00 a 20.000,00 o dello 0,5% oltre € 20.000 e fino a € 40.000,00;

F. PREZZI: invariabilità dei prezzi stabiliti, decurtati dello sconto unico percentuale, non soggetti a revisione.

G. FATTURAZIONE: L'IVA, se dovuta, è a carico dell'A.D., ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n.633 e smi. In ogni caso, ai sensi della Legge n. 190/2014, si applica il cd split payment.

H. PAGAMENTI: I pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di accettazione e verifica della fornitura ovvero, se successiva, dalla data di presentazione della fattura, come previsto dal D.Lvo 192/2012, a mezzo bonifico su c/c bancario/postale, previa presentazione di regolare fattura riportante l'IBAN del conto corrente. In aderenza a quanto previsto dall'art. 1 commi da 986 a 989 della Legge 205 del 27 dicembre 2017, l'Ufficio Amministrazione prima di procedere ad effettuare il pagamento, "a qualunque titolo, di una somma superiore a € 5.000,00" procederà alla verifica di eventuali inadempimenti in materia tributaria e finanziaria, laddove per inadempimento si intende il mancato assolvimento dell'obbligo di versamento, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, per un ammontare complessivo pari almeno a € 5.000,00.

I. PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: In caso di inadempimento, l'A.D. attiverà le procedure previste dall'art. 113 bis, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. richiamate dal Segreterio Generale della Difesa con lettera n. 21800 del 04/09/2017, sarà applicata una penalità giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille per per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'I.V.A.

L. OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E NORMA ANTICORRUZIONE: prevedere obbligo da parte della ditta, ai sensi artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010, di fornire la tracciabilità dei flussi finanziari e di uniformarsi a tutte le norme vigenti in materia di anticorruzione.

M. TUTELA LAVORATORI: prevedere che la Società si impegni ad ottemperare a tutti gli obblighi, di legge e di contratto, relativi alla prestazione di lavoro ed alla tutela dei lavoratori.

N. CONTROVERSIE: esclusione del giudizio arbitrale di cui all'art. 806 del c.p.c.. Ai sensi dell'art. 25 del c.p.c. il foro competente è quello di Torino, ove ha sede l'Avvocatura dello Stato.

4. ADEMPIMENTI IN TEMA DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA: la presente autorizzazione e le informazioni relative al successivo procedimento di acquisizione sono soggetti agli obblighi di pubblicazione e trasparenza quali definiti dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012, dall'art. 37, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., dalla Delibera ANAC n. 39/2016 e dalla Determinazione ANAC n. 1310 in data 28.12.2016, da porre in essere a cura del Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento.

5. DESCRIZIONE DELL'ACQUISIZIONE DI: BENI

Soccorso stradale per veicolo APS95 targato EI AR477 in dotazione al 2° Reggimento Alpini impegnato nelle attività addestrative per l'impiego nell'operazione Baltic Guardian NATO EFP.

6. Si autorizza l'imputazione a Fondo Scorta delle spese in argomento nel caso in cui all'atto del pagamento della relativa fattura non sia presente su piattaforma SICOGE l'O.A. di riferimento, al fine di evitare l'onere a carico dell'A.D. degli interessi di mora per ritardato pagamento (ex. art. 508 del D.P.R. 15 marzo 2010 n.90) .

7. Quale (A) RESPONSABILE PER LA FASE DI ESECUZIONE ai sensi dell'art. 159 comma 3 del d.lgs. n. 50/2016 e smi e per le conseguenti nomino il seguente personale: **Ten. Col. Giovanni SERRA** **(B) ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PRESTAZIONE** di cui all'art. 133 del D.P.R. n. 236/2012, nomino il seguente personale: **il TEN. Andrea FERSINI**

8. Il presente atto viene emesso in 2 originali, di cui uno per la raccolta delle disposizioni amministrative e l'altro da allegare all'ordine di pagamento. Per tutte le restanti esigenze, ivi incluse quelle relative alla notifica al personale individuato al precedente punto 7., si provvederà a mezzo copie autentiche.

9. La spesa graverà sul capitolo **1189/7/61** del corrente Esercizio Finanziario.

IL DIRETTORE

(Col. t. ISSMI com. Livio S. FRUMENTI)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Ten. Col. com. Francesco DI IORIO)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgsv 39/93, art. 3 comma 2)