



## 14° REPARTO INFRASTRUTTURE

DETERMINA A CONTRARRE N. 174 del 28/09/2021

**OGGETTO:** Gara N. 77/2021. Affidamento del servizio di ordinaria manutenzione della porta d'ingresso scorrevole della Palazzina Comando in uso al 14° Reparto Infrastrutture.  
Spesa presunta: € 1.342,00, inclusa I.V.A. al 22%.  
Capitolo 4246/12/71 E.F. 2021.

### IL COMANDANTE

- VISTA** la richiesta prot. N. 5446 in data 27/09/2021 dell'Ufficio Ufficio Lavori;
- CONSIDERATA** l'esigenza di procedere all'esecuzione del servizio di ordinaria manutenzione della porta d'ingresso scorrevole della Palazzina Comando in uso al 14° Reparto Infrastrutture mediante l'esecuzione delle lavorazioni dettagliate nelle specifiche allegate alla richiesta sopra indicata, che costituiscono parte integrante del presente atto;
- VISTO** il Quadro Economico dal quale si evince che il valore stimato dell'appalto è pari complessivamente a euro 1.342,00 di cui:  
€ 900,00 per l'esecuzione della prestazione;  
€ 242,00 per I.V.A. al 22%;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio, assicurata con assegnazione integrativa / Mod. C SIEFIN prot. 240 -063BL-6.4.3.3 datata 10/03/2021 di S.M.E.;
- VISTI** gli articoli 32, 36 e 37 del D.Lgs. n. 50/2016;  
l'art. 4, co. 3-ter, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni in L. 135/2012 (attività manutentive affidabili mediante CONSIP);  
l'art. 12, co. 2, del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011 (attività manutentive sugli immobili di proprietà dell'Amministrazione);  
il D.P.R. 236/2012, in vigore ai sensi dell'art. 216 comma 20 del D.Lgs. 50/2016;  
la linea guida ANAC nr. 4;
- CONSIDERATO** che per l'intervento da affidare non sussiste l'obbligo di aderire al Sistema Accentrato delle Manutenzioni (Manutentore Unico) in quanto l'intervento rientra nelle eccezioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze datato 8 ottobre 2012;
- CONSIDERATO** che, per l'importo della presente commessa, l'art. 36 comma 2 lett. a) consente l'affidamento diretto della stessa ad operatore economico selezionato dalla Stazione Appaltante, anche senza previa acquisizione di due o più preventivi di spesa, previa verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti;
- che l'operatore economico GDM SERVICE è ritenuto idoneo all'esecuzione della prestazione in argomento in quanto impresa avente le capacità tecniche e attrezzature idonee, nonché disponibile per un immediato intervento;
- VERIFICATA** la disponibilità della prestazione in oggetto nello strumento di acquisto e di

negoziazione telematico messo a disposizione da CONSIP/M.E.P.A.

## **DETERMINA**

per le motivazioni suesposte, di procedere all'affidamento della commessa in oggetto e

## **AUTORIZZA**

il Capo del Servizio Amministrativo ad avviare la procedura di affidamento sul portale telematico CONSIP/M.E.P.A. all'Operatore economico di seguito specificato, ritenuto idoneo all'esecuzione della prestazione in argomento: GDM SERVICE corrente in via Nuoro n.6G - 09026 - San Sperate (CA) – P.IVA 03703250922, previa verifica dei seguenti presupposti / criteri di selezione in capo all'Operatore economico medesimo:

possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, accertato mediante l'acquisizione di una autocertificazione dell'aggiudicatario circa il possesso dei requisiti generali e quelli speciali, secondo le modalità di cui al comunicato del Presidente dell'ANAC datato 10/12/2015 e della Linea Guida n. 4 e s.m.i., la cui veridicità potrà essere verificata, a campione, dall'Amministrazione;

assenza di iscrizioni pregiudizievoli sul casellario dell'ANAC;

assenza di pendenze pregiudizievoli sul Documento Unico di Regolarità Contributiva;

avvenuta iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato od altro Albo professionale;

possesso dei seguenti requisiti speciali minimi:

di idoneità professionale:

iscrizione nel registro della Camera di Commercio od altro Albo;

di capacità economica e finanziaria:

dimostrazione di fatturato globale di importo almeno pari a quello a base dell'affidamento;

capacità tecniche e professionali:

attestazione di esperienze maturate nel settore specifico, nell'anno precedente.

L'Aggiudicatario in possesso di attestazione di qualificazione SOA per la categoria di lavori in oggetto (servizi) è esonerato dalla dimostrazione dei sopra richiamati requisiti di capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali;

### **Principali condizioni contrattuali:**

1. il contratto sarà stipulato a corpo;
2. l'affidamento sarà regolato tramite documento di stipula redatto secondo il modello profferito dal portale del M.E.P.A. o altro modello appositamente elaborato dalla Stazione Appaltante;
3. le penali da applicare saranno pari all'1 per mille per ogni giorno di ritardo;
4. garanzie:
  - l'esonero cauzionale viene autorizzato solo previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
  - in conformità all'art. 103, comma 7 e 10 D.Lgs. 50/2016, polizza assicurativa che tenga indenne il Reparto da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione della prestazione sino alla data di emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione;
5. l'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ad appalti/commesse pubbliche;
6. il limite massimo di importo della procedura di affidamento è di euro 1.342,00 (milletrecentoquarantadue/00), inclusa I.V.A. al 22%.

Il presente atto viene emesso in doppio originale di cui un esemplare per la raccolta delle disposizioni amministrative, l'altro per la documentazione di spesa da allegare all'ordine di pagamento.

**IL COMANDANTE in s.v.**  
**Ten. Col. g. (gua. alp.) Andrea MORICCA**

**PER PRESA VISIONE**  
**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**(Funz. di Amm. Dott.ssa Angela Maria PIGA)**

